

## Öz Değerlendirme Raporu

**GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ**

**ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PR.**

Dr. Öğretim Üyesi Kenan Kuzulugil (Başkan)

Dr. Öğretim Üyesi Sedat Ataseven (Uye)

**21.04.2021-14.05.2021**

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Elektronik Teknolojisi programı, okulumuzun Erzincan Üniversite'si ne bağlı olarak ilk kurulduğu dönemde "Endüstriyel Elektronik" programı olarak eğitim-öğretimine başlamıştır. Kelkit Aydın Doğan Meslek Yüksekokulu Gümüşhane Üniversitesi'ne açıldıktan sonra üniversitemize bağlanmış ve eğitim öğretimine bu çatı altında devam etmiştir. 2009 yılından sonra ise "Elektronik Teknolojisi" programı olarak ismi değişmiştir. Uzun yıllar mezun verdikten sonra 2017-2018 döneminde yeterli öğrenci tercih etmemesinden dolayı program öğrenci alımına kapatılmıştır. 2019-2020 Güz dönemi itibariyle tekrar program öğrenci almaya başlamış ve aktif eğitim devam etmektedir.

### Kanıtlar

#### [Programa ait bilgiler.docx](#)

### 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan ÖSYS sınavından başarılı olmak. Yabancı uyruklu öğrencilerin kabul koşulları her akademik yılın başlangıcında üniversitenin web sayfasında ilan edilmektedir. Öğrencilerin sürekliliğinin sağlanması ve gerekli nitelikleri sağlamadan mezun olmalarını önlemek amacıyla, Öğrencilerimiz belirli harf notları ile doğrudan veya şartlı olarak derslerden başarılı olurlar. Ancak şartlı geçme durumunda sınav yönetmeliğine göre: Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılır. Ayrıca, bir yarıyıla ait not ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler, o yarıyıldaki yarıyıl sonu sınavında ve bütünleme sınavında DC harf notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Buna göre yıllara göre, genel bir başarısızlık söz konusu ise genel olarak başarının artırılması, herhangi bir derste alınan kısmi başarısızlık ise genel ortalama ile telafi edilir ve ortalama ile geçme söz konusu olur. Ancak tüm bu durumlar belirli şartlara bağlıdır. Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girme şartını bir kere yerine getiren öğrenciden, bu dersi daha sonraki yarıyıllarda tekrarlaması durumunda, sadece teorik derslerden devam şartı aranmaz. Ancak, uygulama, laboratuvar ve derse bağlı diğer yarıyıl içi çalışmalara devam şartı aranır. Öğrenciler, tekrarlanması gereken seçmeli derslerinin yerine bölüm başkanlığı, yüksekokul veya meslek yüksekokul müdürlüğünce açılan diğer seçmeli dersleri alabilir. Ancak, bu durumda öğrenci otomasyon üzerinden ders kayıt esnasında almış olduğu yeni seçmeli dersi, bırakmak istediği seçmeli derse saydırmak zorundadır. Bu takdirde, önceki ders ve çalışmalar için kullanılmış haklar yeniden kullanılmaz.

### Kanıtlar

#### [Öğrenciler.docx](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

- (2) Azami süre, geldiği kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılarak bulunur.
- (3) Üniversite içinden ya da dışından geçiş yapmasına karar verilen öğrencilerin, önceden almış oldukları derslerin geçiş yaptıkları programdaki hangi derslere karşılık sayılacağı ve intibak ettirilecekleri yarıyıl, bölümün önerisi üzerine ilgili yönetim kurulunca karara bağlanır.
- (4) Üniversite içinden geçiş yapmasına karar verilen öğrencilerin, önceden almış oldukları derslerin harf notları, karşılık sayılan dersler için geçerli sayılır ve bu notlar ortalamalara katılır.
- (5) Üniversite içi yatay geçişlerde, eşdeğerliliği ilgili kurulca kabul edilen programlardan geçiş yapmak isteyen öğrencilerin ağırlıklı genel not ortalamasının en az 3.00 olması şartı aranır.

Programımız iki yıllık olduğu için dikey geçiş yapılamamaktadır.

## **Kanıtlar**

### [Yatay geçiş.docx](#)

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Daha önceleri teknik geziler düzenlenip, öğrencilerin staj ve iş bulma konusunda sorun yaşamaması girişimlerde bulunulmuştur. Özellikle Türk Telekom ile bu konuda görüşmeler yapılmıştır. Ancak öğrenci sayısının azalması, programın kapanması ve tekrar açıldığında yine öğrenci sayısının azlığı ve pandemiden dolayı son yıllarda bu bağlamda girişimler olmamıştır. İlerleyen yıllarda öğrenci sayısının artması ve yüz yüze eğitimin başlamasıyla ilimizdeki aktif fabrikalar ve kamu kurumları ile bu konu görüşülecektir.

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Gümüşhane Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre danışmanlık hizmeti aşağıdaki gibi yürütülür:

Kesin kayıtları yapılan birinci sınıf öğrencilerine Üniversiteyi tanıtmak amacıyla, derslerin başlamasından önce, ilgili birimler tarafından oryantasyon programları düzenlenebilir. Her öğrenci için, kayıtlı oldukları bölüm başkanlığınca dersler başlamadan önce bir akademik danışman görevlendirilir. Akademik danışman; akademik takvimde belirtilen süre içerisinde danışman olduğu öğrenci tarafından onaylanmış ders yazılımlarını kontrol eder ve onaylar. Hatalı olan ders kayıtları için öğrenciyi uyarır ve gerekli düzeltmeyi yaptıktan sonra onaylar. Akademik danışmanlar, diğer danışmanlık görevlerini Senatonun belirlediği esaslar çerçevesinde yürütür.

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Tüm öğrenciler aynı standartlarda, adil, tutarlı ve şeffaf bir şekilde vize, final, bütünleme ve mezuniyet sınavlarına girmekte, standartlaştırılmış harf notları ile ölçümlenmektedir.

Gümüşhane Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre sınavlar aşağıdaki gibi uygulanmaktadır:

Sınavlar; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı, mezuniyet sınavı, mazeret sınavı ve muafiyet sınavı olmak üzere altı çeşittir. Sınav notları 100 puan üzerinden değerlendirilir. Not ortalamasına katılmayan dersler eğitim-öğretim planında belirtilir. Sınav gerektirmeyen eğitim-öğretim çalışmaları ilgili akademik kurulca tespit edilerek eğitim-öğretim planında belirtilir ve bu konuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına da bilgi verilir. Bu durumda öğrencinin harf notu yarıyıl içi çalışmaları değerlendirilerek takdir edilir.

Ara sınav

MADDE 19 – (1) Her ders için her yarıyıldan en az bir ara sınav yapılır. Ara sınavın harf notuna katkısı

% 40'tır. Bir ara sınav yapılması halinde % 40'ı, birden fazla ara sınav ve yarıyıl çalışması yapılması halinde, bu sınavların veya yarıyıl içi çalışmalarının yüzdelik oranlarının toplamının harf notuna katkısı % 40'ı geçmeyecek şekilde dersin öğretim üyesi tarafından belirlenir.

Yarıyıl içi çalışmalar ve takvimi, yarıyıl başında bölüm başkanlığınca ilgili kurula sunulur ve öğrenciye duyurulur. Bir sınıfın dersleri için bir günde ikiden fazla sınav yapılmayacak şekilde program hazırlanır. Ara sınavlar sekizinci haftada yapılır, bu hafta ders yapılmaz. Notlar sınavların bitiş tarihinden itibaren en geç on beş gün içerisinde ilan edilir.

Proje, bitirme çalışması ve seminer dersleri için ara sınav yapılmaz. Sağlık yüksekokullarında ve sağlık hizmetleri meslek yüksekokullarında klinik, saha çalışması gibi uygulamalı meslek derslerinin uygulama notunun harf notuna katkısı %50'dir. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavının ağırlıklı ortalamasının % 50'si ile uygulama notunun % 50'si alınarak harf notu hesaplanır.

#### Yarıyıl sonu sınavı

Yarıyıl sonu sınavları, ilgili bölüm başkanlığı veya yüksekokul müdürlüğünce ilan edilen yer, tarih ve saatlerde iki haftaya yayılarak yapılır ve bu konuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına da bilgi verilir. Yarıyıl sonu sınavının harf notuna katkısı %60'tır. Yarıyıl sonu sınavında 100 üzerinden en az 45 puan alma zorunluluğu vardır. Yarıyıl sonu sınavına girmeyen veya bu sınavdan en az 45 puan alamayan öğrencilerin, ara sınav ve yarıyıl içi çalışmaları değerlendirmeye katılmaz ve bu öğrenciler FF harf notu ile değerlendirilir.

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencinin programdaki tüm derslerini başarmış olması, FF, DZ ya da YZ notunun olmaması gerekir. Bu programda öğrencinin asgari 120 AKTS kredisini sağlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekmektedir. Bu programda 30 gün staj zorunluluğu bulunmaktadır.

## Kanıtlar

[Mezuniyet.docx](#)

### 2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Elektronik Teknolojisi programının amacı; sanayide kullanılan elektronik araçların montajı, bakım ve onarımı konularında çalışacak, elektronik sistem ve donanımlarını tanıyan, özelliklerini bilen, bilgisini endüstriyel sistem ve donanımlarına uygulayabilen ara insan gücünü yetiştirmektir.

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Öğrenciler bölümdeki zorunlu derslerle temel elektronik bilgi ve becerileri geliştirilerek kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektörde elektronik alanında istihdam edilebilecek düzeye gelmektedir. Ayrıca seçmeli dersler ile de güncel uygulamalar hakkında donanımları geliştirilmektedir. Mezun öğrencilerimiz her il ve ilçede bulunan Türk Telekom ve elektrik dağıtım şirketlerinden özel sektördeki kurulum, bakım ve onarım yapan tüm firmalarda istihdam edilmektedir.

**2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Üniversitemizin öz görev tanımı " Eleştirel düşünebilen, girişimci, üretken, rekabetçi, kişisel ve mesleki olarak kendini sürekli yenileyebilen fertler yetiştirebilmeyi, bilime evrensel katkı sağlayabilen araştırmalar yapabilmeyi, tüm değerleri ile bulunan yöre, ülke ve dünya sorunlarına karşı duyarlı, şehrin, bölge ve ülkenin gelişmesine katkıda bulunan hizmetler yapabilmeyi görev edinmek" şeklinde

yapılmıştır. Program eğitim amaçlarımız üniversitemizin özgörevleriyle uyumludur.

## **Kanıtlar**

### [Özgörev.docx](#)

**2.4.** Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programın eğitim amaçları iç ve dış paydaşların kariyer günleri, staj ve teknik gezilerle sürece dahil edilmesiyle belirlenmiştir.

**2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Üniversitemizin web sayfasından kolayca erişilebilir durumdadır.

## **Kanıtlar**

### [Elektronik Teknolojisi.docx](#)

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Öğrencilerimizin kendilerini yetiştirmek istediği konularda seçmeli dersler güncellenmektedir. Bu bağlamda farklı müfredatlar oluşturulmuştur. Ayrıca dış paydaşlarla görüşmeler neticesinde onların da katkı sağlayabileceği seçmeli derslerin eklenmesi planlanmaktadır.

## **Kanıtlar**

### [Müfredat.docx](#)

#### **3. PROGRAM ÇIKTILARI**

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Bologna kapsamında program çıktılarımız şu şekildedir;

1. Doğru akım ve alternatif akım esaslarını bilir ve gereklerini yerine getirebilir,
2. Yarı iletken elemanları tanır ve ölçümlerini yapabilir,
3. Doğru akım ve alternatif akım motorlarını kullanabilir,
4. Mikrodenetleyicileri istenilen şekilde programlayabilir,
5. Yarı iletken elemanlarla devreler gerçekleştirebilir,
6. Bilgisayar destekli devre çizimi ve benzetimi yapabilir,
7. Sektör içi ve dışındaki kişilerle rahatlıkla diyalog kurar, sağlıklı yaşam kurallarını, ülkesinin sosyal ve siyasi tarihini bilir, dilini iyi kullanır, teknolojiden yararlanır, matematiği iyi bilir.
8. Yabancı dilde teknik terimleri bilir ve iletişim sağlayabilir.

## **Kanıtlar**

### [program çıktıları.docx](#)

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktıları hem sınav ve projelerde hem de stajlarda kurum ve firmalardan gönderilen geri bildirimlerden hedefine ulaşıp ulaşılmadığı ölçülmektedir.

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler verilen ders, proje ve ödevleri başarı ile tamamlamış ve dönem sonunda stajını yapmıştır. Bu durumdaki tüm öğrenciler program çıktılarını sağlamaktadır.

#### **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Ders, ödev ve projelerden elde edilen bilgiler doğrultusunda öğrenme düzeylerine göre ders içerikleri güncellenmektedir. Bu dönemlik öğrencilerin kapasitesine bağlı olup resmi olarak ders içeriklerinde herhangi bir güncelleme yapılmamaktadır. Sadece öğrencilerin o dersi daha iyi anlaması için teorik örnekler ve laboratuvar uygulamaları artırılmaktadır.

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Bu veriler sınav sonuçları, proje ve ödev sonuçları ve stajlardan alınan geri bildirimlerdir.

#### **5. EĞİTİM PLANI**

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Ders müfredatımız dört dönemlik olarak bologna süreci ile belirlenmiştir. Bu bilgilerin tamamı üniversitemiz [websitesinde](#) paylaşılmıştır. İlgili sitede bilgi paketi sekmesinin alt sekmelerinde dersler kısmında bu bilgiler mevcuttur.

#### **Kanıtlar**

[eğitim planı.docx](#)

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Müfredatta hem teorik hem de uygulamalı dersler mevcuttur. Ayrıca bu bilgi ve becerinin öğrenciler tarafından daha iyi kavranabilmesi için eğitim saatleri dışında proje ve ödevler verilmekte ve bunlardan elde edilen geri bildirimlerle bu becerileri kazandığı mezun konumuna gelen her öğrenci için garanti edilmektedir.

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Bu kapsamda üniversitemiz Bologna sürecine dahil olmuştur. Müfredat ve eğitim planları bologna sürecine uyarlanmıştır.

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planımız bir dönemde 30 Akts toplamda 120 AKTS 'lik temel bilim eğitimini içermektedir. Bunun 30 AKTS'si seçmeli 90 AKTS'si ise zorunlu derslerdir.

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Eğitim planımız bir dönemde 30 Akts toplamda 120 AKTS 'lik temel bilim eğitimini içermektedir. Bunun 30 AKTS'si seçmeli 90 AKTS'si ise zorunlu derslerdir.

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda donanım kazandırılacak şekilde teorik ve uygulamalı dersler verilmektedir.

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Derslerin kendi içerisindeki ödev ve laboratuvar uygulamaları haricinde ikinci dönemde aldıkları "Sistem Analizi ve Tasarımı-I" ve "Sistem Analizi ve Tasarımı-II" dersleriyle bütün derslerden öğrendikleri bilgi ve becerileri bir projeye dönüştürerek sunarlar. Böylece hem öğrendiklerini uygulama ve geliştirme hem de onu pazarlayıp sunabilme yeteneklerini kazanırlar.

## **6. ÖĞRETİM KADROSU**

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim kadromuzda yüksek lisans ve doktora eğitimlerini tamamlamış ve alanında özel sektör tecrübesine sahip yeterli sayıda öğretim görevlilerimiz vardır. Akademik personelimiz gerek akademik gerek mesleki tecrübelerini öğrencilere aktarılması ve öğrencilere danışmanlık yapılması açısından yeterli bilgi ve tecrübeye sahiptir.

### **Kanıtlar**

[cv.docx](#)

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Programın etkin bir şekilde sürdürülmesini ve geliştirilmesini sağlamak için öğretim kadromuz gerekli nitelikler ve donanıma sahiptir.

### **Kanıtlar**

[cv2.docx](#)

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri üniversitemizin vavınladığı ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE

Öğretim üyesi atama ve yükselme kriterleri üniversitemizin yayınladığı ÖZGELİM ÖLÇÜLERİNE YÜKSELTİLME, ATANMA VE YENİDEN ATANMA KRİTERLERİ YÖNERGESİ'ne göre belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Bu şekilde yukarıda belirtilen nitelik ve kriterlerin sağlanması amaçlanmaktadır

## Kanıtlar

[atama\\_gumushane\\_kriter.pdf](#)

### 7. ALTYAPI

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Yüksekokulumuz, 50.000 metrekarelik yerleşke alanı üzerinde 15.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. 755 öğrenci kapasiteli eğitim bloklarında; 19 adet teknolojik araç gereçlerle donatılmış derslik, 8 adet laboratuvar, 185 kişilik konferans salonu, 19 kişilik toplantı salonu, 4.358 kitaplık kütüphane, 4 kişilik internet kafe, kantin, yemekhane ve öğretim elemanları için ofisler bulunmaktadır.

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öğrencilerin ders dışı etkinlikleri kapsamında sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

## Kanıtlar

[ogrencikulubu.pdf](#)

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Programın uygulama derslerini destekleyecek; bir adet analog elektronik laboratuvarı, bir adet sayısal elektronik laboratuvarı ve iki adet bilgisayar laboratuvarı olmak üzere toplam dört adet tam donanımlı laboratuvar bölümümüzün hizmetine sunulmuştur.

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Okulumuzda ve merkezi yerleşkede kütüphane mevcuttur. Ayrıca, E-Kütüphane ile öğrencilerin ve personelin ulaşabilecekleri birçok veri tabanı mevcuttur.

## Kanıtlar

[Veri tabanları.docx](#)

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Öğretim öğrenim laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Engelli öğrenciler için gerekli fiziki düzenlemeler yapılmıştır. Bunun yanında engelli öğrenciler için sunulan imkanlar <https://engelsiz.gumushane.edu.tr/> adresinde şu şekilde sıralanmıştır:

Öğrencilere derinlemesine sunulması

Üniversitemizin burs imkanlarından yararlanması

Sağlık güvencesi olmayan sağlık giderlerinin karşılanması

Kayıtlar sırasında özürlü öğrenciler için Öğrenci İşlerinde ayrı bir kişisel görevlendirildi.

## **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Okulumuzda programımızın ihtiyaç duyduğu araç gereçlerin alınmasında okulun bütçesinin imkânlarının çerçevesinde karşılanmaktadır. Ayrıca okul idaresi bütün programların kalitesinin artırma noktasında her türlü desteğini sunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[2020-yl-birim-faaliyet-raporu1.pdf](#)

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Üniversitemizde akademik personele sunulan geliştirme güclüğü ödeneği ve okulumuzda akademik personelin için lojman imkânı olması nitelikli bir kadroyu programımıza çekecek yeterliliktedir.

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Gereken parasal kaynak rektörlük aracılığıyla devlet kurumlarının yıllık olarak öngördüğü bütçeye uygun olarak sağlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

[odenekcetveli.pdf](#)

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve niteliktedir.

### **Kanıtlar**

[2020-yl-birim-faaliyet-raporu2.pdf](#)

## **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz ve okulumuzun organizasyonu program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarının ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.

## **10. PROGRAMAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

### **10.1.** Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Programımızda birçok dersimiz sayısal işlem yeteneği gerektiren dersler olduğu için öğrencilerin matematiği iyi öğrenmelerini sağlamaya çalışıyoruz.

SONUÇ

SONUÇ

Programımızda akademik personelin ortalama tecrübelerinin 10 yılı aşmış olması, tam donanımlı dört adet laboratuvarın olması ve programımızın bulunduğu ilçenin Karadeniz bölgesinin güzel doğası sahip olması programımızın için çok önemli bir avantaj oluşturuyorken programımızın bulunduğu ilin ve ilçenin küçük şehirler olması programımızın öğrenci çekme noktasında zayıf yönünü oluşturuyor.